

Założenia programowe

stworzone przez Wielkopolską Izbę Rzemieślniczą w Poznaniu w porozumieniu z Komisją Egzaminacyjną w zawodzie „kosmetyka” na podstawie „Standardów wymagań” Związku Rzemiosła Polskiego z 2004 r.

dla zawodu:

KOSMETYCZKA

W wyniku kształcenia w zakładzie rzemieślniczym absolwent powinien:

I. Z zakresu teorii:

1. stosować właściwą terminologię z zakresu kosmetyki;
2. rozpoznawać i charakteryzować rodzaj skóry i włosów;
3. rozpoznawać zmiany chorobotwórcze skóry i włosów;
4. odróżniać skórę zdrową od chorobowo zmienionej;
5. rozróżniać techniki, rodzaje usług i zabiegów kosmetycznych;
6. rozróżniać preparaty kosmetyczne ze względu na właściwości oraz substancje biologiczne w nich zawarte;
7. rozróżniać proste receptury chemiczne preparatów kosmetycznych;
8. rozróżniać aparaty i przyrządy stosowane w gabinecie kosmetycznym;

II. Z zakresu praktyki:

1. dobierać rodzaj i zakres usług w zależności od diagnozy stanu skóry, kształtu twarzy oraz innych cech osobniczych;
2. sprawnie wykonywać usługi kosmetyczne;
3. dobierać preparaty kosmetyczne do podstawowych zabiegów z uwzględnieniem ich stanu;
4. wskazywać zastosowanie, sprawnie posługiwać się aparatami i narzędziami w podstawowych usługach kosmetycznych;
5. rozpoznawać błędy w procesie zabiegu kosmetycznego, wskazywać ich przyczyny oraz przewidywać konsekwencje, a także znać sposoby neutralizacji lub łagodzenia ich oznak;
6. szacować koszty związane z wykonaniem usług w zakresie kosmetyki z uwzględnieniem kosztów materiałów.

III. Ponadto:

1. stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, przeciwporażeniowej i ochrony środowiska przy eksploatacji, pomiarach, montażu, naprawie oraz konserwacji instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych;
2. sprawnie komunikować się;
3. wyszukiwać i przetwarzać informacje;

4. korzystać z literatury oraz innych źródeł wiedzy fachowej w celu stałego aktualizowania swojej wiedzy oraz umiejętności;
5. korzystać ze źródeł wiedzy ekonomicznej i prawnej;
6. znać podstawowe wiadomości z zakresu prawa pracy, prawa gospodarczego i zarządzania przedsiębiorstwem oraz dokumentacji działalności gospodarczej;
7. znać możliwości podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych.